

國立臺南藝術大學公務人員終身學習實施要點

98年5月13日本校97學年度第12次行政會議通過

- 一、本校為提昇公務人員服務品質及行政效率，建構核心能力導向之學習機制，營造豐富、多元學習環境，推動公務人員終身學習依「行政院及所屬機關學校推動公務人員終身學習實施要點」規定，訂定本實施要點。
- 二、本要點適用對象為本校全體公務人員。
- 三、本校公務人員參與經認證之學習課程，每人每年最低學習時數、數位學習時數及業務相關學習時數，均依「行政院及所屬機關學校推動公務人員終身學習實施要點」規定。
- 四、各單位主管應鼓勵所屬同仁踴躍積極參與各項學習課程，年度研習未達第三點所規定之時數者，由人事室將時數統計結果送交其單位主管作為其年度考績（核）參考。
- 五、本校年度規劃辦理之專業知能研習與教育訓練，各單位除留守人力外，行政同仁一律參加，如無故而未出席人員，由人事室函請各單位主管查明後列為平時考核參考資料。
- 六、本校各單位自行辦理之人文藝術系列課程、讀書會、演講、講座、研討會、發表會、展演活動(如文學、哲學、美術、音樂、舞蹈、戲劇、影像)等相關活動，並填具「國立臺南藝術大學校內活動申請公務人員終身學習時數認證」(如附表)，申請奉核後，得列入公務人員終身學習時數辦理登錄。
- 七、本實施要點經行政會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

國立臺南藝術大學
校內活動申請公務人員終身學習時數認證

申請日期： 年 月 日

單 位			
活動名稱			
活動日期	中華民國 年 月 日		
申請認證類別	☐ 政策法規 ☐ 專業行政 ☐ 專業技術 ☐ 管理 ☐ 人文素養		
學習方式	☐ 數位學習 ☐ 實體學習 ☐ 混成學習		
申請時數	☐ 1. _____ 小時。 ☐ 2. _____ 學分。		
應檢附證明文件	☐ 1.活動（課程）簡介 ☐ 3.其他： _____。 ☐ 2.講師簡介		
課程效益			
其他說明			
承辦人	單位主管	人事室	校長批示
附 註	依本校公務人員終身學習實施要點第6規定：本校各單位自行辦理之人文藝術系列課程、讀書會、演講、講座、研討會、發表會、展演活動(如文學、哲學、美術、音樂、舞蹈、戲劇、影像)等相關活動，並填具「國立臺南藝術大學校內活動申請公務人員終身學習時數認證」申請奉核後，得列入公務人員終身學習時數辦理登錄。		