

國立臺南藝術大學 110 年度職工專書閱讀推廣活動計畫

壹、依據

- 一、公務人員訓練進修法第十七條及其施行細則第二十四條。
- 二、國家文官學院「公務人員專書閱讀推廣活動計畫」暨教育部 110 年 01 月 27 日臺教人(一)字第 1090184414 號書函辦理。

貳、目的

提供本校同仁終身學習機會，引導公務人員主動學習並倡導閱讀風氣，以激勵其品德修養與工作潛能。

參、辦理單位：人事室

肆、實施對象：本校職工(含校務基金約用人員及臨時人員)。

伍、實施方式：

- 一、辦理專書閱讀心得寫作競賽活動。
- 二、辦理導讀會、寫作技巧研習、與作者有約、讀書會、藝文及電影欣賞相關系列活動。
- 三、辦理專書心得寫作競賽得獎作品分享活動及會後檢討暨意見交流會。
- 四、辦理其他閱讀推廣相關活動。

陸、實施內容：

- 一、依據國家文官學院推薦 110 年度公務人員專書閱讀推廣活動辦理心得寫作，推薦書目如下：

領域		書名	著/譯者	出版社
每月一書	公共政策與管理知能	關於工作的 9 大謊言	Marcus Buckingham, Ashley Goodall	星出版
		異見的力量	Charlan Nemeth	天下文化
		量子領導 非權威影響力	洪銘賜	采實
		氣候賭局	William Nordhaus	寶鼎
		瑞典模式	辜泳秣	商周
		動盪	Jared Diamond	時報
	自我發展	第二座山	David Brooks	天下文化

	與 人文 關懷	瘟疫與人	WilliamH. McNeill	天下文化
		情緒賽局	Eyal Winter	大牌
		逆轉恨意	Sally Kohn	時報
		精準寫作	洪震宇	漫遊者
		我如何真確理解世界	HansRosling、 FannyHärgestam	先覺
年度 推薦 經典		老殘遊記	劉鶚	五南
		所羅門王的指環	勞倫茲	天下文化

二、辦理專書閱讀心得寫作競賽活動：

(一)依據國家文官學院 110 年度指定之書籍，作為心得寫作競賽閱讀專書。

(二)參賽作品由本校組評審委員會辦理評審工作。

(三)作品評分：其評分基準，包括啟示與創見占百分之三十、內容占百分之三十、結構占百分之二十、修辭占百分之二十。

(四)競賽獎勵：

本競賽活動之獎項及獎勵內容如下：

1. 第一名：

(1)團體獲獎者，組長嘉獎 2 次並頒發全組獎狀乙紙及 5000 元等值禮券。

(2)個人獲獎者，公教人員嘉獎 2 次並頒發獎狀乙紙及 1000 元等值禮券；其他人員嘉獎 2 次並頒發獎狀乙紙及慰勞假 8 小時。

2. 第二名：

(1)團體獲獎者，組長嘉獎 1 次並頒發全組獎狀乙紙及 3500 元等值禮券。

(2)個人獲獎者，公教人員嘉獎 1 次並頒發獎狀乙紙及 700 元等值禮券；其他人員嘉獎 1 次並頒發獎狀乙紙及慰勞假 4 小時。

3. 第三名：

(1)團體獲獎者，頒發全組獎狀乙紙及 2000 元等值禮券。

(2)個人獲獎者，公教人員頒發獎狀乙紙及 500 元等值禮券；其他人員頒發獎狀乙紙及慰勞假 2 小時。

獲獎人員，本校將擇期公開表揚並頒發獎勵品。

(五)參加專書閱讀心得競賽競賽作品十篇以上，得取前三名薦送教育部評選，參加國家文官學院專書閱讀心得寫作競賽；競賽作品不足十篇時得擇優薦送。入選作品如獲「國家文官學院」入選頒給獎金者，其獎勵依其規定，校內競賽活動所訂之獎勵，禮券部分本校不再發給。

(六)參加專書閱讀競賽評選收件截止時間：110 年 5 月 31 日截止。

三、專書閱讀心得寫作競賽注意事項：

(一)字數限制：每篇字數 4,000 至 6,000 字。

(二)格式體制：送審作品一式二份，須使用未印個人或機關銜稱之 A4 紙張電腦繕打，並檢附電子檔。格式為中文直式橫書、標楷體 14 號字、行距 1.5 倍行高，段落一律左右對齊；設定頁碼為頁尾置中，首頁顯示頁碼；版面配置上下邊界為 2.54cm，左右邊界為 3.17cm；封面內頁須浮貼「作品資料表」（詳如附表一及附表二）。

(三)參加本活動寫作競賽之作品若非本活動指定書目或格式體例不合者，不予受理。

(四)參加競賽作品如發現有抄襲情事，取消參加資格；如於頒獎後發現，除追回獎勵品外，若有侵犯他人著作權等相關法律責任，由撰稿人自行負責。

(五)參加競賽作品恕不退還，經得獎之作品，其撰稿人應無償授權本校整刊載於網站供人參考，不另支給稿酬。

四、薦送參加國家文官學院專書閱讀心得寫作競賽：

(一)薦送程序：人員參與專書閱讀心得寫作之作品，經本校評審為前三名者，得層報上級機關後，由主管機關評選優良作品薦送國家文官學院參賽。

(二)薦送篇數：本校以薦送三篇為原則。

(三)薦送時間：110 年 6 月 30 日截止。

五、規劃舉辦導讀會、寫作技巧研習、讀書會、藝文及電影欣賞相關活動：

邀請校內或校外學者專家與會，凡全程參加導讀會、寫作技巧研習、讀書會、藝文及電影欣賞活動者，覈實核發公務人員終身學習認證時數。

六、辦理專書心得寫作競賽得獎作品分享活動：

本校得將競賽得獎作品刊載於網站，提供本校同仁參考。

柒、經費：本實施計畫所需經費由人事室經常門及文康活動費支應。

捌、本計畫奉校長核定後實施，修正時亦同。

附表 1

公務人員專書閱讀心得寫作送審作品資料表	
編 號	
服務機關	
作品資料	閱讀書目： 作品題目： 作品字數：
作者資料	姓名： 職稱： 性別： 地址： 電話： E-MAIL： （以上請填得獎後可聯絡之作者個人資訊）
符合「公務人員專書閱讀推廣活動計畫」第參章規定之實施對象（請勾選）： <input type="checkbox"/> 一、各機關（構）學校組織編制中依法任用、派用之有給專任人員。 <input type="checkbox"/> 二、各機關（構）學校除教師外依法聘任、聘用、僱用人員。 <input type="checkbox"/> 三、各機關（構）學校依上級機關所訂或自訂規定進用之人員。	
備註：每篇字數以 4,000 字至 6,000 字為限，以 Word 計算字數<Word／校閱／字數統計／字數（含文字方塊、註腳及章節附註等）>。	

題目

(「題目」標楷體 24 號字加粗置中)

內容
內容
內容。

內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容
內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容
內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容內容
內容內容內容內容。

說明：

1. 每篇字數以 4,000 字至 6,000 字為限，請針對專書內容進行詮釋分析與分享感想、創見，簡述全書大要時，宜充分通貫全書之內涵與旨意，不宜抄錄過多專書內容。
2. 請檢附作品電子檔（word），內文中不應出現足以辨識個人身分之資訊，如姓名、服務機關等。
3. 內文格式為中文直式橫書，標楷體 14 號字，行距 1.5 倍行高，段落一律左右對齊；設定頁碼為頁尾置中，首頁顯示頁碼；版面配置上下邊界為 2.54cm，左右邊界為 3.17cm。
4. 內文若需設定標題者，請依下列方式書寫：
一、....
（一）....
1、.....
（1）....
5. 內文涉及參考文獻者，可參考美國心理學會 APA（American Psychological Association）最新版出版手冊之撰寫格式。