

公教人員婚、喪、生育、子女教育補助規定一覽表 103.6.1

| 補助事項         | 申請期限                          |             | 應附證件   | 補助標準                    |         |         | 備 註   |
|--------------|-------------------------------|-------------|--|-------------------------|---------|---------|---|
| 結婚補助         | 結婚之日起三個月內                     |             | 1. 結婚證書一份<br>2. 戶籍謄本或戶口名簿影本一份  | 2 個月薪俸額                 |         |         |   |
| 生育補助         | 事實發生之日起三個月內                   |             | 1. 出生證明書一份<br>2. 已辦出生登記之戶籍謄本或戶口名簿影本一份                                    | 2 個月薪俸額                 |         |         |   |
| 眷屬喪葬補助       | 喪葬補助                          | 事實發生之日起三個月內 | 1. 死亡證明書一份   | 父母、配偶死亡                 | 5 個月薪俸額 |         |   |
|              |                               |             | 2. 除戶戶籍謄本一份  | 子女死亡                    | 3 個月薪俸額 |         |   |
|              | 3. 申請人戶籍謄本或戶口名簿影本一份           |             |  |                         |         |         |   |
|              | 公保                            | 事實發生之日起五年內  | 1. 死亡證明書一份<br>2. 除戶戶籍謄本一份<br>3. 申請人戶籍謄本一份                                | 父母、配偶死亡                 | 3 個月保俸  |         | 眷屬以父、母、配偶及已為出生登記至未滿二十五歲之子女為限  |
|              |                               |             |  | 年滿 12 歲，未滿 25 歲子女       | 2 個月保俸  |         |   |
|              |                               |             |  | 已為出生登記未滿 12 歲子女         | 1 個月保俸  |         |   |
| 公保<br>殘廢給付   | 被保險人確定成殘日期起五年內                |             | 公教人員保險殘廢證明書一份  | 全殘廢                     | 因公      | 36 個月保俸 | 因盡力職務積勞過度者，檢附公教人員保險醫療診斷書及因公積勞考績證明書                                      |
|              |                               |             |  |                         | 非因公     | 30 個月保俸 |   |
|              |                               |             |  | 半殘廢                     | 因公      | 18 個月保俸 |   |
|              |                               |             |  |                         | 非因公     | 15 個月保俸 |   |
|              |                               |             |  | 部份殘廢                    | 因公      | 8 個月保俸  |   |
|              |                               |             |  |                         | 非因公     | 6 個月保俸  |   |
| 公保<br>本人死亡給付 | 被保險人死亡日期起五年內                  |             | 1. 死亡證明書一份<br>2. 法定受益人證明書一份<br>3. 被保險人死亡登記戶籍謄本一份<br>4. 法定受益人現戶籍所在地戶籍謄本一份 | 因公                      | 36 個月保俸 |         | 因盡力職務積勞過度者，檢附公教人員保險醫療診斷書及因公積勞考績證明書                                      |
|              |                               |             |  | 非因公                     | 30 個月保俸 |         |   |
| 子女教育補助費      | 當學年上學期於十月二十五日前、下學期於四月十日前向本校申請 |             | 1. 學生證正反影本（國中、國小免附）<br>2. 新增申請者附戶口名簿影本一份                                 | <a href="#">詳如補助標準表</a> |         |         | 1. 以在台澎金馬地區居住，就讀政府立案之公私立大專以下、小學以上學校肄業正式生為限。<br>2. 子女以未婚且無職業需仰賴申請人扶養者為限。 |